Общество с ограниченной

ответственностью «Эридан»

(ООО «Эридан»)

ПРИКАЗ

*04.09.2024*№ *87*

г. Минск

О разработке должностных (рабочих) инструкций

В целях регламентации профессиональной деятельности, а также унификации функциональных обязанностей и прав работников ООО «Эридан»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать должностные (рабочие) инструкции всех структурных подразделений в соответствии со штатным расписанием ООО «Эридан».

Ответственный — Кольцова И.Н., начальник отдела кадров.

Срок — 16.09.2024.

2. КОЛЬЦОВОЙ Ирине Николаевне, начальнику отдела кадров, произвести согласование должностных (рабочих) инструкций с юридическим отделом и отделом охраны труда.

Ответственный — Кольцова И.Н., начальник отдела кадров.

Срок — 20.09.2024.

3. После согласования должностных (рабочих) инструкций с юридическим отделом и отделом охраны труда завизировать должностные инструкции и передать их на утверждение директору ООО «Эридан».

Ответственные — руководители структурных подразделений ООО «Эридан».

Срок — 24.09.2024.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на НЕСТЕРОВИЧА Александра Ивановича, заместителя директора.

Директор общества Петрович А.Н.Петрович

*Визы*

С приказом ознакомлены … …